

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona
Il Responsabile Settore Affari Generali

Colognola ai Colli 25/05/2020

Protocollo n. 8074

Pagina 1/4

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI DIRETTORE RESPONSABILE DEL NOTIZIARIO COMUNALE "COLOGNOLA AI COLLI NOTIZIE"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visti:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli artt. 107 e 183;
- il D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 05/05/2009, n. 42;
- la legge 07/06/2000, n. 150 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- il D.P.R. 21/09/2001, n. 422 "Regolamento recante norme per l'individuazione dei titoli professionali del personale da utilizzare presso le pubbliche amministrazioni per le attività di informazione e di comunicazione e disciplina degli interventi formativi";
- il Documento Unico di Programmazione ed il bilancio di previsione finanziario 2020/2022, approvati con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 40 del 23/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- il Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2020/2022, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 16/01/2020, esecutiva ai sensi di legge;
- la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 20/04/2020, avente ad oggetto "AMMINISTRAZIONE: Atto di indirizzo per il conferimento dell'incarico di Direttore Responsabile del notiziario comunale "Colognola ai Colli Notizie";
- la propria determina n. 36 del 25/05/2020, avente ad oggetto "AMMINISTRAZIONE: Approvazione avviso di selezione per il conferimento di incarico di Direttore del notiziario comunale "Colognola ai Colli Notizie";
- i provvedimenti sindacali con i quali sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;



RENDE NOTO

è bandita una selezione, mediante procedura comparativa, per il conferimento dell'incarico di Direttore Responsabile del notiziario comunale "Colognola ai Colli Notizie" nell'ambito delle attività di comunicazione del Comune di Colognola ai Colli.-

Art. 1 – Oggetto

La figura professionale richiesta dovrà essere funzionale e idonea a svolgere le attività relative alla direzione del notiziario comunale "Colognola ai Colli Notizie".-

In particolare l'incarico prevede lo svolgimento delle seguenti principali attività:

- redazione e supervisione dei numeri del notiziario comunale, in numero complessivo di quattro uscite annuali (marzo, maggio, settembre, dicembre), con articoli scritti in prima persona o adattando alle esigenze di stampa le proposte di comunicazione formulate dal Sindaco, dagli Assessori, dai Gruppi Consiliari, da altri Enti, associazioni, associazioni di categoria, aventi sede nel territorio comunale, nonché dal Comitato di Redazione secondo quanto previsto dal Regolamento comunale per la disciplina delle attività di informazione e comunicazione pubblica approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 3/03/2016.-

Art. 2 - Durata e Corrispettivo

Durata della prestazione due anni dalla stipula del contratto.-

Corrispettivo importo annuo € 2.500,00.= comprensivo di I.V.A. 22%, di ritenuta di acconto e contributo INPGI, e di ogni eventuale altro onere e/o emolumento di qualunque natura. La liquidazione del compenso avviene su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell'interessato.-

Art. 3 – Modalità di svolgimento

Il Direttore responsabile del notiziario comunale svolgerà la propria attività senza vincolo di subordinazione, ma coordinandosi con l'Ente, in particolare con il Sindaco e il Comitato di redazione.-

Il direttore del notiziario comunale si impegna inoltre, a rendersi disponibile in tutte le occasioni, anche di carattere straordinario, in cui il Sindaco o il Comitato di redazione ritengano necessario il suo intervento.-

Il Direttore responsabile del notiziario comunale potrà avvalersi dei locali e delle risorse strumentali messe a disposizione del Comune.-

Il Comune di Colognola ai Colli non intende in alcun modo instaurare con l'incarico un rapporto implicante vincolo di subordinazione o di para subordinazione.-

Art. 4 – Requisiti

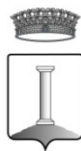
Possono partecipare alla selezione i singoli professionisti che al momento della data di scadenza del termine per la presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di lavoro con la PA;
- insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi con l'Ente (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001);
- iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti, elenco dei Pubblicisti e dei Professionisti;
- esperienze nella redazione di notiziari comunali;

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione (allegato 1) dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro le 12,00 del 09/06/2020. Saranno escluse le domande che giungano in ritardo, indipendentemente dalla causa (forza maggiore, disguido postale, etc.) anche se spedite entro la data di scadenza.-

Modalità di presentazione:



- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno A.R.;
- tramite posta certificata all'indirizzo: colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net
- direttamente al protocollo comunale.-

Nel caso di presentazione della domanda a mezzo A/R la stessa va presentata in busta chiusa riportante la dicitura: "Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale di Direttore responsabile del notiziario comunale".-

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità valido, il curriculum vitae ed ogni altro documento che i concorrenti ritengano utile ai fini della valutazione.-

Art. 6 – Modalità di svolgimento e criteri di selezione

Stante l'attuale emergenza sanitaria la selezione avverrà mediante esame comparativo dei curriculum presentati dai candidati, effettuata da apposita Commissione che sarà nominata successivamente alla presentazione delle domande.-

In particolare per i curriculum presentati saranno valutati i seguenti elementi, sulla base di un giudizio sintetico espresso in quaresimi.-

Il punteggio verrà così determinato:

Descrizione	Punti	Punteggio massimo
anzianità di iscrizione all'albo dei giornalisti, in qualità di pubblicista e di professionista	n. 1 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei	10 punti
esperienza maturata nella redazione di notiziari comunali nonché attività di direttore Responsabile di notiziari editi da Pubbliche Amministrazioni	n. 1 per ogni anno o frazione superiore a mesi sei di attività di redazione e/o di direttore Responsabile	10 punti
conoscenza documentata delle realtà locali con elenco di pubblicazioni e/o articoli sul territorio di riferimento	n. 1 per ogni pubblicazione/articolo sul territorio	10 punti
eventuali specializzazioni attinenti alla posizione da ricoprire	n. 1 per ogni specializzazione	10 punti

Risulterà vincitore il candidato che avrà raggiunto il punteggio maggiore.-

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti saranno trattati con modalità cartacee ed informatiche per l'espletamento della presente procedura e, successivamente alla stipula del contratto, saranno trattati per le sole finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale instaurato.-

La liceità del trattamento riguarda il consenso libero ed informato dell'interessato, l'esecuzione di cui l'interessato è parte. I dati saranno comunicati a terzi per l'assolvimento degli obblighi connessi alla normativa vigente e del Regolamento comunale. I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa dell'Unione Europea. I dati personali non saranno né diffusi e né trasferiti ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale e saranno conservati presso il Comune di Colognola ai Colli.-

L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e l'aggiornamento degli stessi, se incompleti o erranei e la cancellazione se trattati in violazione di legge.-

L'interessato ha diritto, inoltre, di proporre reclamo all'Autorità di controllo, rivolgendosi al Garante con le modalità previste dall'art. 142 del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.-

Responsabile della protezione dei dati personali (RDP-DPO) del Comune di Colognola ai Colli è l'avv. Donato Tozzi - e-mail dpo@gruppoie.it.-



Il titolare del trattamento è il Comune di Colognola ai Colli, Piazzale Trento n. 2, Codice Fiscale e Partita I.V.A. 00267000230

Tel. 0456159611 e-mail segreteria@comunecolognola.it, pec: colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net

Art. 8 – Disposizioni finali e avvertenze

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che non risultino in possesso dei requisiti richiesti. L'Amministrazione si riserva di invitare, se ritenuto necessario, i candidati a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati.-

Per informazioni circa il presente avviso telefonare al numero 045/6159664 o scrivere alla seguente casella di posta elettronica: segreteria@comunecolognola.it

Responsabile del procedimento è il Responsabile Settore Affari Generali dott.ssa Elisabetta Peloso

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua e idonea.-

L'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'incarico oggetto della presente selezione.-

IL RESPONSABILE

SETTORE AFFARI GENERALI

f.to dott.ssa Elisabetta Peloso