

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

COPIA

N. 114 Reg. Delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: **PERSONALE:** linee di indirizzo per la contrattazione decentrata e la costituzione del fondo 2021, destinazione risorse parte variabile e approvazione progetti "obiettivo" art. 67, co. 5, lett. b, CCNL 21/05/2018.-

L'anno **duemilaventuno** addì **ventisei** del mese di **ottobre** alle ore 09:23 nella residenza municipale, previa osservanza delle formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.-

Eseguito l'appello risultano:

PIUBELLO GIOVANNA	P
NOGARA ANDREA	P
BONAMINI MICHELA	P
PIUBELLO SALLY	P
MARTELLETTO ENRICO	P

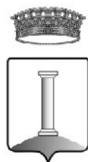
Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO GENERALE CONFORTO ELISA, che cura la verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici.-

La sig.ra PIUBELLO GIOVANNA, nella sua veste di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.-

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to GIOVANNA PIUBELLO

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to ELISA CONFORTO



Oggetto: *PERSONALE: linee di indirizzo per la contrattazione decentrata e la costituzione del fondo 2021, destinazione risorse parte variabile e approvazione progetti "obiettivo" art. 67, co. 5, lett. b, CCNL 21/05/2018.-*

* * * * *

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che:

- in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto funzioni locali per il triennio 2016/2018;
- l'accordo interviene sulle relazioni sindacali e su molti aspetti normativi (assenze, permessi e congedi, orario di lavoro ore, ferie, codici disciplinari, rapporti di lavoro flessibile) superando alcune vecchie disposizioni non più attuali;
- in data 27/12/2019 è stato sottoscritto il contratto decentrato integrativo (CCDI) del Comune di Colognola ai Colli;

Preso atto, inoltre, che l'art. 7, al comma 3, del nuovo CCNL, stabilisce che i componenti della delegazione trattante di parte datoriale, tra cui è individuato il presidente, sono designati dall'organo competente secondo i rispettivi ordinamenti;

Rilevata, la necessità di nominare o confermare la composizione della delegazione trattante di parte datoriale alla quale vengono attribuiti i poteri di condurre le trattative in sede di contrattazione collettiva integrativa e di sottoscrivere la relativa ipotesi contrattuale e contratto definitivo;

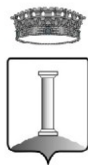
Preso atto, altresì, che è in corso di definizione, alla data del presente provvedimento, da parte del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, la costituzione del fondo risorse economiche decentrate per il 2021;

Considerato che la Giunta ha il compito di formulare indirizzi alla delegazione trattante che hanno come esclusiva finalità quella:

- di orientare e finalizzare l'azione negoziale della parte pubblica verso determinati obiettivi, definendo quindi le strategie dell'attività posta in essere dalla delegazione trattante di parte pubblica;
- di definire i margini entro i quali la trattativa dovrà svolgersi, in maniera tale da consentire alla delegazione trattante la necessaria autonomia nella gestione del confronto;
- di definire gli interventi ritenuti prioritari per la migliore realizzazione del programma di governo, delle scelte di bilancio, dei progetti strategici e degli obiettivi del PEG;
- di definire le scelte prioritarie che devono presiedere alla quantificazione ed all'utilizzazione delle risorse sia stabili sia variabili;

Ritenuto quindi di dover definire, a beneficio della delegazione trattante di parte pubblica, gli indirizzi e le direttive che costituiranno elementi di riferimento per la conduzione delle trattative con la parte sindacale e, precisamente:

- a) di dare avvio secondo le modalità indicate nel predetto CCDI alle progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1/01/2021, destinando, a tal fine un importo di euro 4.000,00;
- b) di destinare l'importo massimo di euro 14.000,00 al fine di riconoscere gli istituti premiali previsti dal CCDI 2019/2021 con riguardo all'indennità per specifiche re-



sponsabilità, indennità condizioni di lavoro, indennità ex art. 70 quinquies Contratto Funzioni Locali (ufficiale stato civile, anagrafe, elettorale);

- c) di destinare il 30% delle risorse di parte variabile alla performance individuale e la restante (70%) alla performance organizzativa, le quali saranno riconosciute secondo i criteri e le modalità stabilite nel CCDI 2019/2021, previo riconoscimento della differenziazione del premio individuale ai sensi dell'art. 69 del CCNL Funzioni Locali e dell'art. 8 del CCDI;

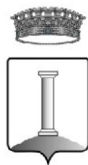
Ritenuto, inoltre, di fornire i seguenti ulteriori indirizzi al Responsabile dell'Area Economico-finanziario per la costituzione del fondo di parte variabile:

- a) di procedere alla costituzione del fondo nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 75 del 25/05/2017, nonché dal D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazione dalla L. n. 58 del 28/06/2019;
- b) di procedere inoltre all'integrazione di cui all'art. 67, comma 4, del CCNL 21/05/2018 nel limite massimo consentito dalla predetta disposizione e cioè 1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;
- c) di procedere infine all'inserimento di risorse pari ad € 12.000,00 da destinare alla componente variabile del fondo, per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale, ai sensi dell'art. 67, comma 5, lett. b), del CCNL 21/05/2018;
- d) di destinare, ai sensi dell'art. 17 del CCDI 2019/2021, sottoscritto in data 27/12/2019 la percentuale del 20% del complesso delle risorse destinate al finanziamento delle posizioni organizzative per la corresponsione dell'indennità di risultato alle P.O.;
- e) di determinare, ai sensi dell'art. 42 del CCNL 16/01/2001 dei Segretari Comunali e provinciali nel 10% la percentuale da attribuire alla retribuzione di risultato del Segretario Generale;

Dato atto, inoltre, che con il nuovo C.C.N.L. sottoscritto in data 22/05/2018, l'art. 15, comma 5, del CCNL 01/04/1999 (c.d. "progetti obiettivi") risulta disapplicato ed in sua vece, è stato introdotto l'art. 67, comma 5, lett. b), secondo il quale alla componente variabile del fondo possono essere destinate risorse per il "conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento definiti nel piano della performance o in analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale";

Ritenuto che, trattandosi di risorse economiche aggiuntive rispetto alla quota del fondo di cui all'art. 67 comma 2 del C.C.N.L. 22/05/2018 destinato alla produttività, ma finalizzate a specifici obiettivi di una sola o più Aree e quindi esclusivamente al relativo personale, detta previsione non sia incompatibile con una "evidenziazione a parte", nell'ambito degli obiettivi d'Area ai quali è collegata la performance organizzativa ed individuale, e purché idonea regolamentazione ne sia data anche nell'ambito della contrattazione integrativa per il riparto delle relative risorse tra il personale non titolare di Posizione Organizzativa che vi ha partecipato;

Valutato quindi, che, fermo restando il concorso del "progetto obiettivo" alla determinazione della performance organizzativa di ciascun settore e l'utilizzo dell'unica scheda di valutazione della performance del personale dipendente anche per il riparto



delle specifiche risorse con lo stesso assegnate, l'assetto regolamentare e contrattuale attuale sia compatibile con una puntuale definizione da parte del referente progettuale (titolare di P.O.) dei dipendenti effettivamente coinvolti in ciascun progetto e dei relativi contributi individuali rispetto al grado di realizzazione complessiva del medesimo (quale "performance individuale"), purché validati a consuntivo dal Nucleo di Valutazione;

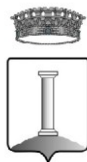
Esaminati quindi i seguenti progetti di miglioramento / potenziamento dei servizi, pervenuti dai rispettivi Settori, che si allegano al presente atto rispettivamente nei seguenti documenti, sinteticamente descritti:

Allegato	Settore	Prot. n./data	Descrizione sintetica progetti
Allegato A)	Economico Finanziario	prot. n. 16192 del 28/09/2021	Prog. 1 – Ricostruzione carriera ai fini previdenziali per dipendenti di prossimo pensionamento Prog. 2 – Revisione capitolato e attivazione gara servizi bibliotecari Prog. 3 – sistemazione MAV da regolarizzare relativi ai contributi ANAC pregressi e liquidazione per tutti i settori
Allegato B)	Edilizia Pubblica	prot. n. 16611 e 16612 del 04/10/2021	Prog. 1 – Interventi sul territorio per urgenze in orario extra servizio Prog. 2 – Realizzazione cartellonistica per sentieri
Allegato C)	Edilizia Privata	prot. n. 15672 del 21/09/2021	Prog. 1 – Bonifica della banca dati "Pratiche edilizie" inserita in Halley
Allegato D)	Demografici	prot. n. 16635 del 05/10/2021	Prog. 1 – Lettere d'invito a rendere dichiarazione dimora abituale extracomunitari Prog. 2 – Digitalizzazione e aggiornamento banche dati
Allegato E)	Fiscalità Locale e Tributi	prot. n. 15468 del 20/09/2021	Prog. 1: Aggiornamento e completamento della banca dati tributaria TARI
Allegato F)	Affari Generali	prot. n. 16669 del 05/10/2021	Prog. 1 – Centri estivi: Sostegno alle famiglie mediante contribuzione a soggetti pubblici/privati per l'attivazione del servizio anno 2021

Visto il verbale datato 06/10/2021, acquisito al protocollo comunale in data 14/10/2020, al n. 17342, agli atti dell'ufficio, del Nucleo di Valutazione e del Segretario Generale dell'Ente i quali hanno espresso ai sensi dell'art. 16 del vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, parere positivo ai progetti di cui sopra;

Ritenuto, quindi, le proposte meritevoli di accoglimento e quindi necessario integrare il PEG – Piano della performance, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 18/03/2021, così come previsto dall'art. 67, comma 5 lett. b), del CCNL 21/05/2018, con i sopra elencati progetti proposti dai rispettivi Responsabili di Settore dell'Ente;

Ritenuto inoltre suddividere il budget di € 12.000,00, stanziato per tale finalità, tenendo anche conto del numero di personale coinvolto nei progetti e afferente a cia-



scun settore, indicato nei rispettivi progetti, nelle quote di seguito indicate:

AREA	PERSONALE COINVOLTO / PESO ASSEGNATO (unità)	IMPORTO ASSEGNATO
Demografici	4	2.450,00
Fiscalità Locale	1	625,00
Edilizia Privata	3	1.850,00
Affari Generali	1	625,00
Economico Finanziaria	3	2.100,00
Edilizia Pubblica	8	4.350,00
TOTALE COMPLESSIVO		12.000,00

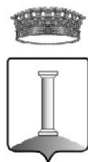
Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di confermare ai Responsabili di Area gli obiettivi e progetti assegnati;

Dato atto che i pareri sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge, secondo quanto previsto dagli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 ed allegati alla presente deliberazione;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono richiamate ed approvate:

- 1) di formulare e fornire i seguenti indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica:
 - a) di dare avvio secondo le modalità indicate nel predetto CCDI alle progressioni economiche orizzontali, con decorrenza 1/01/2021, destinando, a tal fine un importo di euro 4.000,00;
 - b) di destinare l'importo massimo di euro 14.000,00 al fine di riconoscere gli istituti premiali previsti dal CCDI 2019/2021 con riguardo all'indennità per specifiche responsabilità, indennità condizioni di lavoro, indennità ex art. 70 quinquies Contratto Funzioni Locali (ufficiale stato civile, anagrafe, elettorale);
 - c) di destinare il 30% delle risorse di parte variabile alla performance individuale e la restante (70%) alla performance organizzativa, le quali saranno riconosciute secondo i criteri e le modalità stabilite nel CCDI 2019/2021, previo riconoscimento della differenziazione del premio individuale ai sensi dell'art. 69 del CCNL Funzioni Locali e dell'art. 8 del CCDI;
- 2) di fornire, inoltre, i seguenti ulteriori indirizzi al Responsabile dell'Area Economico-finanziaria per la costituzione del fondo di parte variabile:
 - d) di procedere alla costituzione del fondo nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n. 75 del 25/05/2017, nonché dal D.L. n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazione dalla L. n. 58 del 28/06/2019;
 - e) di procedere inoltre all'integrazione di cui all'art. 67, comma 4, del CCNL 21/05/2018 nel limite massimo consentito dalla predetta disposizione e cioè

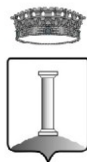


1,2% su base annua del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;

- f) di procedere infine all'inserimento di risorse pari ad € 12.000,00 da destinare alla componente variabile del fondo, per il conseguimento di obiettivi dell'ente, anche di mantenimento, definiti nel piano della performance, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale, ai sensi dell'art. 67, comma 5, lett. b), del CCNL 21/05/2018;
- g) di destinare, ai sensi dell'art. 17 del CCDI 2019/2021, sottoscritto in data 27/12/2019 la percentuale del 20% del complesso delle risorse destinate al finanziamento delle posizioni organizzative per la corresponsione dell'indennità di risultato alle P.O.;
- h) di determinare, ai sensi dell'art. 42 del CCNL 16/01/2001 dei Segretari comunali e provinciali nel 10% la percentuale da attribuire alla retribuzione di risultato del Segretario Generale;

- 3) di approvare le proposte di progetti-obiettivo, di cui ai sotto elencati allegati e di integrare pertanto con le medesime proposte il Piano degli obiettivi, parte integrante del Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 18/03/2021:

Allegato	Settore	Prot. n./data	Descrizione sintetica progetti
Allegato A)	Economico Finanziario	prot. n. 16192 del 28/09/2021	Prog. 1 - Ricostruzione carriera ai fini previdenziali per dipendenti di prossimo pensionamento Prog. 2 - Revisione capitolato e attivazione gara servizi bibliotecari Prog. 3 - sistemazione MAV da regolarizzare relativi ai contributi ANAC pregressi e liquidazione per tutti i settori
Allegato B)	Edilizia Pubblica	prot. n. 16611 e 16612 del 04/10/2021	Prog. 1 - Interventi sul territorio per urgenze in orario extra servizio Prog. 2 - Realizzazione cartellonistica per sentieri
Allegato C)	Edilizia Privata	prot. n. 15672 del 21/09/2021	Prog. 1 - Bonifica della banca dati "Pratiche edilizie" inserita in Halley
Allegato D)	Demografici	prot. n. 16635 del 05/10/2021	Prog. 1 - Lettere d'invito a rendere dichiarazione dimora abituale extra-comunitari Prog. 2 - Digitalizzazione e aggiornamento banche dati
Allegato E)	Fiscalità Locale e Tributi	prot. n. 15468 del 20/09/2021	Prog. 1: Aggiornamento e completamento della banca dati tributaria TARI
Allegato F)	Affari Generali	prot. n. 16669 del 05/10/2021	Prog. 1 - Centri estivi: Sostegno alle famiglie mediante contribuzione a soggetti pubblici/privati per l'attivazione del servizio anno 2021

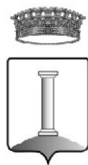


- 4) di suddividere il budget di € 12.000,00, stanziato per progetti specifici ai sensi art. 67, comma 5, lett. b), del CCNL 21/05/2018, tenendo anche conto del numero di personale coinvolto nei progetti e afferente a ciascun settore, nelle quote di seguito indicate:

AREA	PERSONALE COINVOLTO / PESO ASSEGNATO (unità)	IMPORTO ASSEGNATO
Demografici	4	2.450,00
Fiscalità Locale	1	625,00
Edilizia Privata	3	1.850,00
Affari Generali	1	625,00
Economico Finanziaria	3	2.100,00
Edilizia Pubblica	8	4.350,00
TOTALE COMPLESSIVO		12.000,00

- 5) di dare atto che, fermo restando il concorso del “progetto obiettivo” alla determinazione della performance organizzativa di ciascun settore e l'utilizzo dell'unica scheda di valutazione della performance del personale dipendente anche per il riparto delle specifiche risorse con lo stesso assegnate, l'assetto regolamentare e contrattuale attuale è compatibile con una puntuale definizione da parte del referente progettuale (titolare di P.O.) dei dipendenti effettivamente coinvolti in ciascun progetto e dei relativi contributi individuali rispetto al grado di realizzazione complessiva del medesimo (quale “performance individuale”), purché validati a consuntivo dal Nucleo di Valutazione;
- 6) di comunicare il presente provvedimento al Nucleo di Valutazione incaricato della misurazione e valutazione della performance dei dipendenti di questo Ente;
- 7) di confermare la composizione della delegazione trattante di parte pubblica nelle persone del Segretario Generale dell'Ente quale suo Presidente, coadiuvato dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria dell'Ente;
- 8) di disporre che copia del presente atto sia trasmessa alle RSU, alle OOSS, pubblicizzata all'interno dell'Ente e pubblicata sul sito internet del Comune in Amministrazione trasparente, Sottosezione personale – Contrattazione integrativa.

* * * * *



LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.-

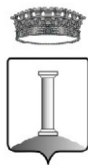
Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con votazione favorevole ed unanime espressa nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.-



PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

ex artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: PERSONALE: linee di indirizzo per la contrattazione decentrata e la costituzione del fondo 2021, destinazione risorse parte variabile e approvazione progetti "obiettivo" art. 67, co. 5, lett. b, CCNL 21/05/2018.-

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del D.Lgs. n. 267/2000

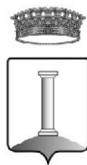
Sulla proposta di deliberazione sopra citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.-

*per la motivazione indicata con nota:

Data 25-10-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PELOSO ELISABETTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



PARERE DI REGOLARITÀ DEL RESPONSABILE

ex artt. 49 e 147 bis D.Lgs. n. 267/2000

OGGETTO: **PERSONALE:** linee di indirizzo per la contrattazione decentrata e la costituzione del fondo 2021, destinazione risorse parte variabile e approvazione progetti "obiettivo" art. 67, co. 5, lett. b, CCNL 21/05/2018.-

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del D.Lgs. n. 267/2000

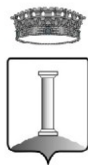
Sulla proposta di deliberazione sopra citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile.-

*per la motivazione indicata con nota:

Data 25-10-2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PELOSO ELISABETTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

n. 114 del 26-10-2021

OGGETTO: **PERSONALE:** linee di indirizzo per la contrattazione decentrata e la costituzione del fondo 2021, destinazione risorse parte variabile e approvazione progetti "obiettivo" art. 67, co. 5, lett. b, CCNL 21/05/2018.-

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è conforme all'originale e pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune dal 27-10-2021 al 10-11-2021 con numero di registrazione 848.-

Dalla Sede Comunale li 27-10-2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

nominativo indicato nel certificato di firma digitale

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate