

Testo Domanda	Risposta Corretta	Risposta Errata	Risposta Errata
I rapporti tra cittadino e la pubblica amministrazione sono improntati a quali principi?	Collaborazione e buona fede.	Efficienza ed economicità.	Collaborazione.
Sono organi di governo del comune	Il Consiglio, la Giunta, il Sindaco.	Il Sindaco, il Segretario Comunale, la Giunta	Il Consiglio, la Giunta, il Segretario comunale.
Le deliberazioni in ordine agli argomenti di competenza del Consiglio Comunale ex art. 42 del TUEL possono essere adottate in via d'urgenza da altri organi del Comune?	No, salvo quelle attinenti alle variazioni di bilancio adottate dalla giunta da sottoporre a ratifica del consiglio nei sessanta giorni successivi, a pena di decadenza.	Sì, dalla Giunta.	Sì, dal Sindaco.
Su quali questioni i Consiglieri comunali hanno diritto di iniziativa?	Su ogni questione sottoposta alla deliberazione del Consiglio.	Su ogni questione sottoposta alla deliberazione della Giunta.	I Consiglieri comunali non hanno diritto di iniziativa.
Con riguardo alle proposte di deliberazione da sottoporre al Consiglio comunale e alla Giunta, quando non deve essere chiesto il parere di regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato?	Quando si tratta di mero atto di indirizzo.	Bisogna sempre chiedere il parere di regolarità tecnica.	Quando la proposta di deliberazione non ha riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
Il voto contrario espresso dal Consiglio Comunale ad una proposta del Sindaco comporta le dimissioni di quest'ultimo?	No.	Sì.	Quando è previsto dal Regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale.
Come si conclude il procedimento amministrativo ad istanza di parte?	Sempre con un provvedimento espresso.	Con un provvedimento espresso solo se favorevole.	Con un provvedimento espresso solo se negativo.
La pubblica amministrazione può aggravare il procedimento?	Se non per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria.	Mai.	Solo con specifica motivazione.
Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 cosa deve indicare la motivazione?	I presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.	Le ragioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.	I presupposti di fatto che hanno determinato la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria.
Quando la motivazione del provvedimento amministrativo non è richiesta?	Per gli atti normativi e quelli a contenuto generale.	Solo per gli atti normativi.	La motivazione è sempre richiesta.
Quante volte può essere sospeso il procedimento amministrativo?	Una sola volta e per un periodo non superiore a trenta giorni per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.	Il procedimento amministrativo non può essere sospeso.	Il procedimento amministrativo può essere sempre sospeso per un periodo non superiore a novanta giorni per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni.
Come è strutturato il bilancio di previsione finanziario di un Comune ai sensi dell'art. 165 del D.Lgs. n. 267/2000	Il bilancio di previsione finanziario è composto da due parti, relative rispettivamente all'entrata ed alla spesa.	Il bilancio di previsione finanziario è composta da tre parti, relative rispettivamente all'entrata, alla spesa e al fondo pluriennale vincolato.	Il bilancio di previsione finanziario è composta da tre parti, relative rispettivamente all'entrata, alla spesa e alle immobilizzazioni.

Qual è l'organo autorizzato ad utilizzare il fondo di riserva?	La Giunta Comunale a mezzo di deliberazione che andrà comunicata al Consiglio Comunale nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità.	Il Consiglio comunale a mezzo di deliberazione che andrà comunicata alla Giunta Comunale nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità.	Il Sindaco con decreto che andrà comunicato alla Giunta Comunale ed al Consiglio Comunale nei modi e nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità.
Quale organo approva il Piano esecutivo di gestione?	La Giunta Comunale.	Il Sindaco.	Il Consiglio Comunale.
Quali sono le fasi dell'entrata?	L'accertamento, la riscossione ed il versamento.	L'accertamento ed il versamento.	L'impegno, la liquidazione, l'ordinazione ed il pagamento.
Quale organo è competente al riconoscimento dei debiti fuori bilancio?	Il Consiglio comunale.	La Giunta comunale.	Il Sindaco.
La deliberazione sulla salvaguardia degli equilibri finanziari dell'ente a quale strumento contabile/programmatorio è allegata?	Al rendiconto.	Al bilancio.	Al Dup - documento unico di programmazione.
Cosa si intende per contratto sotto-soglia?	I contratti il cui valore stimato al netto dell'IVA è inferiore ad una determinata soglia.	I contratti il cui valore stimato comprensivo di IVA è inferiore ad una determinata soglia.	I contratti il cui valore non eccede la soglia determinata dal Documento Unico di Programmazione.
Quali sono le soglie per le procedure di affidamento diretto previste dall'art. 1 della L. n. 120/2020, così come modificate dall'art. 51 della L. 108/2021?	Affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro.	Affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 120.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 150.000 euro.	Affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 75.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 150.000 euro.
Il personale in conflitto di interessi cosa deve fare ai sensi dell'art. 42 del codice degli appalti?	Il personale che versa nelle ipotesi di conflitto di interessi è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni.	Il personale che versa nelle ipotesi di conflitto di interessi è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ma può continuare a partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, fino a quando non sia sostituito.	Il personale che versa nelle ipotesi di conflitto di interessi non è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante ma deve astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni.
Cos'è il DGUE?	E' il documento di gara unico europeo redatto in conformità al modello di formulario approvato con il regolamento dalla Commissione europea e consiste in un'autodichiarazione dell'operatore economico aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi.	E' un documento di gara in formato cartaceo redatto dalla stazione appaltante che deve essere compilato dall'operatore economico e allegato all'offerta.	E' il documento unico di programmazione il quale contiene, tra le altre, il piano triennale e l'elenco annuale dei lavori, nonché il piano biennale nonché l'elenco annuale dei beni e servizi.
Quali sono i criteri di aggiudicazione di un appalto?	Il criterio del minor prezzo e il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.	Il criterio del minor prezzo, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e il dialogo competitivo.	Il dialogo competitivo e gli accordi quadro.

Entro quale termine la pubblica amministrazione può annullare d'ufficio un provvedimento amministrativo, ai sensi dell'art. 21 nonies della L. 241/1990?	12 mesi.	18 mesi.	Sempre.
In caso di accesso documentale, ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990, chi sono i controinteressati?	Tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili, in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza.	Tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza.	Tutti i soggetti, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza.
Quando il provvedimento amministrativo è nullo?	È nullo il provvedimento amministrativo che manca degli elementi essenziali, che è viziato da difetto assoluto di attribuzione, che è stato adottato in violazione o elusione del giudicato, nonché negli altri casi espressamente previsti dalla legge.	È nullo il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza.	È nullo il provvedimento amministrativo per sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto non prevedibile al momento dell'adozione del provvedimento.
Quali sono le competenze del Consiglio Comunale?	Statuti e Regolamenti dell'Ente, programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, istituzione e ordinamento dei tributi.	Tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo, anche quelle riservate dalla legge alla Giunta e al Sindaco.	Rappresenta l'Ente e sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti.
In caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere locale, a chi compete l'adozione di ordinanze contingibili e urgenti?	Al Sindaco.	Alla Giunta Comunale.	Ai Dirigenti dell'azienda sanitaria locale.
Come sono assolti gli obblighi di pubblicità legale delle deliberazioni dei Comuni?	Attraverso pubblicazione all'Albo Pretorio Online.	Attraverso pubblicazione sul sito web comunale.	Attraverso affissione alle bacheche comunali.
Come e quando si esercita il controllo di regolarità amministrativa dell'atto?	Si esercita nella fase preventiva della formazione dell'atto attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.	Si esercita nella fase successiva della formazione dell'atto secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario.	Si esercita al termine di ogni semestre attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
Le convenzioni tra i comuni e quelle tra i comuni e la provincia sono adottate con deliberazione di quale Organo?	Del Consiglio Comunale.	Della Giunta Comunale.	Del Sindaco.