

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

COPIA

N. 87 Reg. Delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: BILANCIO: Piano Esecutivo di Gestione 2014 - Esame ed approvazione.-

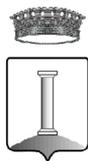
L'anno **duemilaquattordici** addì **due** del mese di **settembre** alle ore 18:30 nella residenza municipale, previa osservanza delle formalità di legge, si è riunita la Giunta Comunale.-

Eseguito l'appello risultano:

MARTELLETTO ALBERTO	P
MIGLIORINI GIOVANNI	P
PIUBELLO GIOVANNA	P
NOGARA ANDREA	P
ZUMERLE GIANPAOLO	P

Partecipa all'adunanza il SEGRETARIO COMUNALE ZAMPICININI GABRIELLA, che cura la verbalizzazione avvalendosi della collaborazione del personale degli uffici.-

Il sig. MARTELLETTO ALBERTO, nella sua veste di Sindaco, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.-



Oggetto: *BILANCIO: Piano Esecutivo di Gestione 2014 - Esame ed approvazione.-*

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA EX ART. 49 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.-

Lì 26-08-2014

IL RESPONSABILE SETTORE

AFFARI GENERALI

f.to ROBERTO PERUZZI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE EX ART. 49 D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Visto, si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.-

Lì 26-08-2014

IL RESPONSABILE SETTORE

ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI

f.to DANIELE MONESI

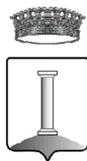
Proposta di delibera di iniziativa di MARTELLETTO ALBERTO.-

Premesso che:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 30/06/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014/2016;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 17/07/2014, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la variazione n. 1 al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 18/03/2013, esecutiva, è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi - Ciclo della performance - Sistema di misurazione, che determina i principi fondamentali dell'organizzazione amministrativa del Comune;
- che il Segretario Comunale, con i Responsabili di Settore e su indicazione della Giunta Comunale, predispone il Piano Esecutivo di Gestione, che costituisce a tutti gli effetti il Piano della performance del Comune di Colognola ai Colli. Con il Piano Esecutivo di Gestione infatti vengono assegnati ai diversi Responsabili gli obiettivi annuali in coerenza con il bilancio di previsione, con la relazione previsionale e programmatica, con il programma triennale dei lavori pubblici e con le linee programmatiche di mandato;
- che ai sensi dell'art. 169, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, l'applicazione del P.E.G. è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti; per il Comune di Colognola ai Colli tuttavia l'adozione del P.E.G. è prevista dall'art. 9 del Regolamento di contabilità, oltre ad essere indispensabile per dare concreta attuazione al ciclo della performance;

Ricordato che:

- con decreto del Sindaco prot. n. 8606 del 22/06/2011 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali alla dott.ssa Maria Cristina Amadori, Segretario Generale, per il periodo dal 01/07/2011 al 31/12/2016;
- che con decreto del Sindaco prot. n. 8607 del 22/06/2011 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Demografici al sig. Roberto Peruzzi, per il periodo dal 01/07/2011 al 31/12/2016;



- che con decreto del Sindaco prot. n. 8608 del 22/06/2011 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Tributi al dott. Daniele Monesi per il periodo dal 01/07/2011 al 31/12/2016;
- che con decreto del Sindaco prot. n. 8609 del 22/06/2011 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Tecnici 1 – Edilizia Privata, Urbanistica, al geom. Giancarlo Zenaro per il periodo dal 01/07/2011 al 31/12/2016;
- che con decreto del Sindaco prot. n. n. 8610 del 22/06/2011 è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Servizi Tecnici 2 – Edilizia Pubblica e Patrimonio al geom. Giambattista Pozza per il periodo dal 01/07/2011 al 31/12/2016;
- che i decreti del Sindaco sopra citati individuano altresì i dipendenti cui sono attribuite le funzioni di Responsabile vicario di Settore, da esercitarsi in caso di assenza o vacanza del titolare;

Richiamata la Relazione previsionale e programmatica relativa al triennio 2014/2016, allegata al bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016 approvato con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29/2014 più sopra citata, dove sono elencati e descritti gli obiettivi che questa Amministrazione intende perseguire;

Vista la proposta di Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2014, elaborata dal Segretario Comunale in conformità alle norme regolamentari comunali e all'art. 108 del D.Lgs. n. 267/2000, comprensiva delle risorse finanziarie e degli obiettivi di gestione da assegnare ai diversi titolari di posizione organizzativa;

Ritenuta la proposta di cui sopra meritevole di essere approvata;

Preso atto che con i sopra riportati pareri di regolarità tecnica i Responsabili di Settore dichiarano di aver preso visione degli obiettivi loro assegnati per l'esercizio 2014 e di ritenere, ognuno per la parte di propria competenza, tali obiettivi coerenti con le risorse finanziarie, umane e tecniche attribuite;

Visti i sopra riportati pareri di regolarità tecnica e contabile a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

SI PROPONE

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2014 assegnando a ciascun Responsabile di Settore le risorse finanziarie, i mezzi tecnici, i supporti informatici nonché gli indirizzi e gli obiettivi gestionali da promuovere e conseguire di cui agli allegati A) e B) che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione può essere modificato o implementato in conseguenza di situazioni che comportino variazioni al bilancio di previsione o al programma triennale dei lavori pubblici o all'elenco annuale, o comunque al manifestarsi di nuove esigenze che comportino il mutamento delle priorità dell'amministrazione.
- 3) di dare atto che i Responsabili di Settore godono di autonomia e responsabilità nell'organizzazione degli uffici e del lavoro della struttura da essi diretta e nella gestione delle risorse loro assegnate;
- 4) di dare atto che il Piano Esecutivo di Gestione sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".-

FIRMA DEL PROPONENTE

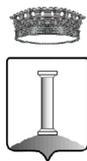
f.to MARTELLETTO ALBERTO

Il Presidente pone in trattazione la proposta di delibera sopra riportata;

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione corredata dei prescritti pareri a norma dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 02-09-2014



Preso atto dell'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Considerata la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate, che si recepiscono nel presente provvedimento;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

di approvare integralmente la proposta di cui in premessa che viene inserita nel presente atto come parte costitutiva del medesimo.-

Successivamente,

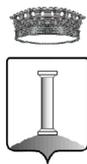
LA GIUNTA COMUNALE

Riscontrata l'urgenza di provvedere in merito;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.-



Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE

f.to ALBERTO MARTELLETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to GABRIELLA ZAMPICININI

La presente copia è conforme all'originale ed unesemplare della stessa verrà affissa all'Albo Pretorio comunale on line per la durata di 15 giorni consecutivi da oggi.-

Lì 04-09-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to GABRIELLA ZAMPICININI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 15-09-2014 dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.-

Lì 15-09-2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to GABRIELLA ZAMPICININI