

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI
Provincia di Verona
Il Sindaco

Colognola ai Colli 07/03/2016 Protocollo assegnato dal sistema

Pagina 1/2

Trasmissione pec

Al Signor PRESIDENTE
UNIONE DI COMUNI RETENUS
Via Roma 27
35030 – SACCOLONGO

AL SEGRETARIO GENERALE
dott.ssa ALESSI DANIELA
S E D E

Oggetto: Autorizzazione sig.ra Daniela Alessi

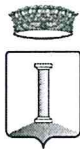
IL SINDACO

Vista la nota pervenuta al prot. n. 3250 del 07/03/2016 con la quale il Segretario Generale dott.ssa Daniela Alessi chiede l'autorizzazione per assunzione incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 da svolgersi presso l'Unione di Comuni Retenus;

Visto l'art. 21 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 20/01/2014, esecutiva ai sensi di legge, che disciplina la procedura autorizzativa per gli incarichi esterni;

Viste le caratteristiche dell'incarico come sotto riportato:

Oggetto dell'incarico:	Incarico ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001
Soggetto a favore del quale viene svolto l'incarico:	Unione di Comuni Retenus – Via Roma 27, Saccolongo, C.F 92251620289, Partita I.V.A. 04787750282, di cui all'allegata richiesta, pervenuta il 07/03/2016 al prot. n. 3229
Modalità di svolgimento:	L'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di servizio
Quantificazione (in via presuntiva) del tempo e dell'impegno presunto:	L'incarico decorre dal 07/03/2016 al 31/03/2016
Compenso lordo complessivo presunto:	Come da contratto



Viste le dichiarazioni rese ed in particolare:

- che l'incarico non rientra tra i compiti dell'ufficio e del servizio di assegnazione;
- che non sussistono motivi di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto nel codice di comportamento;
- che l'incarico verrà svolto al di fuori dell'orario di lavoro, senza utilizzo di beni, mezzi e attrezzature di proprietà dell'Amministrazione;
- di impegnarsi, in ogni caso, ad assicurare il tempestivo, puntuale e corretto svolgimento dei compiti d'ufficio;

AUTORIZZA

- 1) il Segretario Generale dott.ssa Daniela Alessi a svolgere un incarico di cui all'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001 presso l'Unione di Comuni Retenus;
- 2) di precisare che l'incarico decorre dal 07/03/2016 al 31/03/2016;
- 3) di dare atto che al Segretario Generale sarà liquidato il compenso previsto dal vigente contratto di lavoro.-



IL SINDACO

Alberto Martelletto

Ufficio responsabile del procedimento:

Segreteria Affari Generali (08-AM/es)

indirizzo responsabile	Piazzale Trento 2 Alberto Martelletto	rif. protocollo n.	1019
telefono	045/6159664 - fax 045/6159619	codice fiscale	00267000230
e-mail	sindaco@comunecolognola.it emanuela.simoni@comunecolognola.it	partita IVA	00267000230
file	allegati n. \\Server\simoni\Personale\Incarichi e autorizzazioni collaborazioni\2016\Alessi Daniela\Unione di Comuni Retenus\01 Autorizzazione.doc		