

COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

Colognola ai Colli 20/11/14 Protocollo n.14396

Pagina 1/10

**BANDO DI GARA
PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE
PER IL PERIODO 01.01.2015 - 31.12.2019**
(allegato alla determinazione n. 40 del 19/11/2014)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI

In esecuzione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 10/11/2014, dichiarata immediatamente eseguibile

RENDE NOTO

che il Comune di Colognola ai Colli intende provvedere, ai sensi dell'art. 210 del D.lgs. 267/2000, all'affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica della concessione del Servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01/01/2015 - 31/12/2019.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

<i>Denominazione</i> Comune di Colognola ai Colli	<i>Servizio Responsabile</i> Settore Economico Finanziario e Tributi
<i>Indirizzo</i> Piazzale Trento, 2	<i>C.A.P.</i> 37030
<i>Comune:</i> Colognola ai Colli(VR)	<i>Stato:</i> Italia
<i>Telefono</i> 045/6159631-2-3	<i>Telefax</i> 045/6159619
<i>Posta elettronica:</i> ragioneria@comunecolognola.it	<i>Pec:</i> colognolaicolli.vr@cert.ip-veneto.net
<i>Indirizzo internet (URL)</i> www.comunecolognola.it	

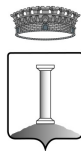
OGGETTO DELLA CONCESSIONE:

Servizio di Tesoreria Comunale così come disciplinato dal tit. V – artt. 208 e segg. del D.Lgs. 267/2000 e come risultante dallo schema di convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 10/11/2014, Lotto unico, durata 01/01/2015 – 31/12/2019;

PROCEDURA D'APPALTO: procedura aperta ai sensi dell'art. 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. stesso.

LUOGO DI ESECUZIONE: Sede Municipale di Colognola ai Colli (VR).

DURATA DEL CONTRATTO: La durata del contratto è stabilita in anni cinque, con decorrenza 1° gennaio 2015 e scadenza il 31 dicembre 2019. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria al soggetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 210, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/00.



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE:

1. Il servizio di Tesoreria è effettuato a favore del Comune di Colognola ai Colli a titolo gratuito, fatte salve le sole spese espressamente previste dagli atti di gara e le spese dovute per legge.
2. Poiché il servizio di tesoreria oggetto di concessione non è effettuato presso una sede della stazione appaltante e, pertanto, non sussistono condizioni di “interferenza”, si prescinde dalla predisposizione del Documento unico di valutazione dei rischi (D.U.V.R.I.). Per tale motivazione, di conseguenza, gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.
3. Il finanziamento del servizio, in relazione alle spese di cui al punto 1, è assicurato dai mezzi ordinari di bilancio.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente gara i soggetti di cui all’art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006 che abbiano i seguenti requisiti:

1. Requisiti generali:

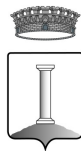
- Siano abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell’art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Non si trovino in alcuna delle condizioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, che determinano l’esclusione dalla gara;
- Siano iscritti alla C.C.I.A.A.
- Siano iscritti (se si tratta di banche) all’albo di cui all’art. 13 D.Lgs. 385/93;
- Siano iscritti (se trattasi di concessionari per la riscossione) nell’apposito albo;
- Siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n° 68 del 1999.
- Siano in regola con la normativa in materia di trattamento retributivo e contributivo dei propri dipendenti.
- I funzionari/dipendenti aziendali siano in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. n. 161 del 18.3.1998 (se trattasi di istituti di credito);
- Abbiano correttamente adempiuto agli obblighi di sicurezza e salute dei lavoratori previsti dalla normativa vigente;
- Conoscano ed accettino, senza riserva alcuna, le condizioni che regolano la concessione e si impegnino a svolgere il servizio di Tesoreria nel rispetto delle Leggi vigenti, del Regolamento di contabilità del Comune, delle disposizioni contenute nello schema di Convenzione e nel Bando di gara;

2. Requisiti di capacità tecnica:

- a- aver svolto, senza rilievi o disdette, per ciascun esercizio finanziario relativo agli anni 2011/2012/2013 almeno tre servizi di tesoreria per Enti Locali territoriali (Provincia o Comune);
- b- disporre di una filiale di riferimento per l’esecuzione del contratto nel territorio comunale o impegnarsi ad aprirne una nel territorio comunale entro 30 giorni dall’aggiudicazione definitiva, con l’impegno di mantenerla, in entrambi i casi, per tutto il periodo del servizio;

RAGGRUPPAMENTI

E’ ammessa la presentazione di offerta anche da parte di soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati ai sensi dell’art. 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. In tal caso dovranno essere rispettate le indicazioni ivi indicate, tutti i partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti prescritti dal precedente punto “requisiti di partecipazione” del presente bando, ed in particolar modo l’offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le ditte del gruppo, con la dichiarazione espressa delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e con l’impegno a conferire mandato speciale con rappresentanza ad una di esse in caso di aggiudicazione. Ai sensi del comma 9 dell’art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall’impegno presentato in sede di offerta. Non è consentito che un’impresa partecipi alla gara singolarmente qualora sia componente di un raggruppamento temporaneo di imprese.



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE: L'offerta deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) del valore di Euro 128.000,00=, (pari alla somma -salvo arrotondamento - degli interessi sulle giacenze di cassa complessivamente risultante dai rendiconti di bilancio di questo Comune nel quinquennio 2009/2013), costituita ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. n. 163/06. L'impresa aggiudicataria non è tenuta a prestare la cauzione definitiva, in quanto il Tesoriere, a norma dell'art. 211 del testo unico degli enti locali, risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché per tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di tesoreria.

La cauzione provvisoria dovrà garantire il pagamento in favore della Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli art. 38 comma 2bis e art. 46 comma 1 ter del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. nella misura di € 128,00=.

PRESENTAZIONE OFFERTA

Per poter partecipare alla gara, il soggetto interessato, dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Comune indirizzandolo a **COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI, PIAZZALE TRENTO, 2 – 37030 COLOGNOLA AI COLLI (VR)**, un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Su tale plico dovranno risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi del soggetto concorrente e dovrà essere apposta la seguente dicitura:

“CONTIENE OFFERTA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2015-31.12.2019”.

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le

Ore 12.30 del giorno 10 dicembre 2014

L’apertura dei plichi da parte della commissione è stabilita per:

Ore 10:00 del giorno 15 dicembre 2014

Il termine è perentorio ed improrogabile. Il mancato rispetto del termine indicato comporta automaticamente l'esclusione dalla gara. L'esclusione dalla gara verrà disposta anche nel caso in cui il plico, pervenuto dopo la scadenza prevista, sia stato inviato prima della stessa. Farà fede, in ogni caso, il timbro del protocollo comunale con l'indicazione della data e dell'ora di arrivo del plico.

Il recapito del plico contenente la documentazione e l'offerta è ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico come sopra sigillato e controfirmato dovrà contenere due distinte buste ugualmente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Una busta interna contenente i documenti dovrà recare la dicitura:

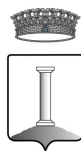
BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Una busta interna contenente l'offerta tecnico-economica, invece, dovrà recare la dicitura:

BUSTA B "OFFERTA TECNICO-ECONOMICA".

La **BUSTA A “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** deve contenere:

1) Domanda di partecipazione alla gara in carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo, obbligatoriamente redatta in lingua italiana, da rendere utilizzando preferibilmente l'apposito fac-simile predisposto dalla stazione appaltante (allegato al presente bando sotto la lettera A)) che dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, compreso numero di partita IVA e codice fiscale – le generalità complete del firmatario dell'istanza, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazio-



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

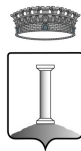
Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

ne o consorzio; alla domanda deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso, a pena di esclusione, va trasmessa la relativa procura;

2) Detta istanza dovrà altresì contenere dichiarazione sostitutiva unica ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, resa e sottoscritta con le modalità individuate al precedente punto 1), ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze di cui all'art. 75 del precitato D.P.R. 445/2000, nonché delle altre conseguenze previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici:

- a) dichiarazione, indicando specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i. Nella citata fattispecie indicata all'art. 38 comma 1 lett c) primo periodo del D.Lgs. 163/2006, il concorrente è tenuto ad indicare eventuali condanne o applicazioni della pena subite al fine di consentire all'Amministrazione di valutare se tali fatti incidano sulla moralità professionale, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione e con esclusione dei reati depenalizzati ovvero di condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.
- b) attestazione dell'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa, ai sensi dell'art. 87 comma 4-bis del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.;
- c) dichiarazione di non essere incorsi, nel biennio precedente, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs 25.7.1998, n. 286 sulla disciplina dell'immigrazione, emanati per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- d) nel caso di raggruppamento temporaneo: indicazione dei concorrenti costituenti il raggruppamento temporaneo e dichiarazione altresì che tali soggetti non partecipano alla gara in qualsiasi altra forma;
- e) nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a servizi con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi, con l'obbligo, in caso di ATI orizzontale, di indicare la quota percentuale di servizio di ciascuna impresa, nel rispetto comunque di quanto stabilito dall'art. 275, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010;
- f) nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e s.m.i.: indicazione per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; nel caso di consorzi ordinari, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e), in caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non possono essere diversi da quelli indicati; tale indicazione è sempre obbligatoria anche nel caso che detti consorzi partecipino ad una A.T.I.;
- g) dichiarazione di aver svolto per ciascun esercizio finanziario, relativo agli anni 2011/2012/2013 almeno tre servizi di tesoreria per Enti Locali territoriali (Provincia o Comune) ;
- h) impegno ad adeguare le proprie procedure informatiche di scambio dati e documenti contabili che permettono l'utilizzo dell'ordinativo informatico entro 30 giorni dalla richiesta dell'ente e per tutta la durata della convenzione senza alcun addebito di spese per l'attivazione e la gestione del collegamento.
- i) indicazione della filiale di riferimento per l'esecuzione del contratto presente nel territorio comunale o l'impegno ad aprirne una nel territorio comunale entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, con l'impegno, in entrambi i casi, di mantenerla per tutto il periodo della convenzione;
- j) indicazione del numero di fax presso cui autorizza l'invio delle comunicazioni, precisando inoltre l'indirizzo della sede operativa (solo se diverso dalla sede legale) quale recapito postale nonché, per le medesime finalità, l'indirizzo di posta elettronica (anche certificata).

Per l'omessa o l'irregolare dichiarazione, trova applicazione l'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. la cui sanzione pecuniaria è stabilita nella misura di € 128,00=



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

3. La dichiarazione di cui al punto 2) deve essere sottoscritta, con le modalità previste al punto 1), dal titolare o dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta, sempre con le modalità previste al punto 1), da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte, sempre con le modalità previste al punto 1), anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa, a pena di esclusione, la relativa procura.

4. *Nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituiti:* mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

5. *Nel caso di concorrente stabilito in altri stati dell'Unione Europea:* documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso dei requisiti d'ordine speciale previsti dal D.P.R. 207/2010, ai sensi dell'art. 62 del citato decreto.

6. Cauzione provvisoria costituita come descritto al precedente paragrafo intitolato "CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE"

7. Copia dello schema di Convenzione firmato in tutte le pagine per accettazione.

CONTENUTO BUSTA B – OFFERTA TECNICO-ECONOMICA:

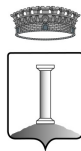
Nella busta "B" dovrà essere inserita, **a pena di esclusione:**

L'offerta, redatta su carta resa legale mediante apposizione di marca da bollo, dovrà essere espressa, laddove necessario, sia in cifre che in lettere, utilizzando preferibilmente il fac-simile "modulo offerta tecnico-economica" di cui all'allegato B), indicando i valori, gli importi o le condizioni, espressi in conformità ai criteri stabiliti di seguito nel presente bando di gara. L'offerta dovrà essere sottoscritta in ogni suo foglio dal legale rappresentante del soggetto partecipante. L'offerta non può essere condizionata, parziale o indeterminata.

In caso di raggruppamento temporaneo l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti allo stesso, qualora non fosse ancora stato conferito all'impresa capogruppo mandato speciale di rappresentanza. In caso quest'ultimo fosse già stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria. Dovranno inoltre essere indicate le parti del servizio che verranno eseguite da ciascuno dei soggetti partecipanti. L'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i predetti si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara per l'aggiudicazione del Servizio di Tesoreria comunale sarà esperita con le modalità degli artt. 54 e 55 del D.Lgs. n. 163/2006, con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 valutata in base agli elementi e parametri esposti nel prospetto di valutazione sottoriportato:



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto e con addebito trimestrale degli interessi - es. +0,01 o -0,01 **max due decimali**)

PUNTI 10 OFFERTA MIGLIORE

ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRÀ' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:

1

$$\frac{\text{EURIBOR +/- SPREAD PIU' BASSO OFFERTO}}{\text{EURIBOR +/- SPREAD OFFERTO}} \times 10 =$$

Ai fini del calcolo del punteggio si considererà il valore dell'Euribor alla data di scadenza delle offerte.

La mancata indicazione dello spread comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa detenibili per legge presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a tre mesi, base 365 gg., media mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto. (es. +0,01 o -0,01 **max due decimali**)

PUNTI 20 OFFERTA MIGLIORE

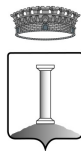
ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRÀ' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:

2

$$\frac{\text{EURIBOR +/- SPREAD OFFERTO}}{\text{EURIBOR +/- SPREAD MASSIMO OFFERTO}} \times 20 =$$

Ai fini del calcolo del punteggio si considererà il valore dell'Euribor alla data di scadenza delle offerte.

La mancata indicazione dello spread comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.

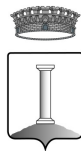


COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

3	Valuta di accredito dei mandati di pagamento nel c/c bancario del beneficiario aperto presso istituti diversi dal tesoriere espressa in n. di giorni. PUNTI 15 OFFERTA MIGLIORE punti 15 stesso giorno; - punti 10 da uno a due giorni fissi. - punti 5 da tre a quattro giorni fissi. - punti 0 oltre quattro giorni fissi. <u>La mancata indicazione dei giorni comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.</u>
4	Commissioni per bonifici in c/c bancari intestati ai beneficiari aperti presso filiali di istituti diversi dal Tesoriere espresse in euro PUNTI 15 OFFERTA MIGLIORE - punti 15 senza applicazione di commissioni - punti 10 con applicazione di commissioni fino a 1 euro - punti 5 con applicazione di commissioni fino a 2 euro - punti 0 con applicazione di commissioni oltre a 2 euro <u>La commissione deve essere indicata anche se pari a zero.</u>
5	Commissioni di incasso su sistemi di pagamento automatizzati tramite terminale POS standard, delle entrate di competenza del Comune, senza alcune onere connesso alla fornitura, all'installazione e all'attivazione. Indicazione della percentuale da applicare sull'importo di ogni operazione. PUNTI 5 OFFERTA MIGLIORE ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRÀ ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA: OFFERTA MIGLIORE ----- X 5 = OFFERTA <u>Si precisa che per esigenze di calcolo del punteggio intermedio, nel caso in cui l'offerta migliore sia pari a 0% (zero %) i punti da assegnare alle altre offerte intermedie saranno calcolati attribuendo alla migliore offerta un valore convenzionale pari a 0,001.</u> <u>La mancata indicazione della % di commissione comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.</u>



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

6	<u>Contributo annuo netto per finalità istituzionali dell'Ente ed erogato direttamente al Comune</u> <u>PUNTI 30 OFFERTA MIGLIORE</u> <u>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</u> <u>OFFERTA</u> ----- X 30 = <u>OFFERTA MIGLIORE</u> <u>L'importo del contributo deve essere indicato anche se pari a zero. La mancata indicazione di un contributo comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.</u>
7	<u>Tasso commissione applicato sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente. Indicazione di una percentuale.</u> <u>PUNTI 5 OFFERTA MIGLIORE</u> <u>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</u> <u>OFFERTA MIGLIORE</u> ----- X 5 = <u>OFFERTA</u> <u>Si precisa che per esigenze di calcolo del punteggio intermedio, nel caso in cui l'offerta migliore sia pari a 0% (zero %) i punti da assegnare alle altre offerte intermedie saranno calcolati attribuendo alla migliore offerta un valore convenzionale pari a 0,001.</u> <u>La mancata indicazione della commissione comporta la non ammissione a valutazione dell'offerta con conseguente esclusione del concorrente dalla gara.</u>

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà conseguito il maggior punteggio risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli fattori.

L'offerta del soggetto aggiudicatario dovrà essere mantenuta valida per il periodo di giorni 180 (centottanta) dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte indicato nel bando; trascorso tale termine, avrà la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

Il punteggio per ogni elemento di valutazione sarà considerato fino al secondo decimale arrotondato.

DATA E SVOLGIMENTO DELLA GARA

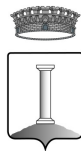
Le domande dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro le

Ore 12.30 del giorno 10 dicembre 2014

La gara sarà esperita il giorno 15 dicembre 2014 alle ore 10:00, presso la Sede Municipale di Colognola ai Colli – Piazzale Trento, 2, senza nessun altro avviso.

L'ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunicazione mediante avviso pubblicato sul proprio sito Internet, indicato nel presente bando.

Alla procedura concorsuale presiede apposita Commissione di gara.



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

La predetta Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e delle buste "**A - Documentazione Amministrativa**", per verificare le dichiarazioni e i documenti ivi contenuti ai fini dell'ammissione alla gara.

La Commissione poi proseguirà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "**B - Offerta tecnico-economica**" dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e quindi procederà alla valutazione dei moduli di offerta ed al calcolo dei punteggi, sulla base degli elementi e dei parametri definiti nel presente bando, formulando, al termine, una graduatoria.

La Commissione, infine, formata la graduatoria, in seduta pubblica, darà comunicazione dell'esito della gara. L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006.

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore nel seguente modo: verrà data preferenza all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto nella valutazione del parametro 6 "Contributo annuo netto per finalità istituzionali dell'Ente".

In caso di ulteriore parità, verrà data preferenza all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto nella valutazione del parametro 1 "Tasso di interesse passivo applicato all'anticipazione di tesoreria".

In caso di ulteriore pareggio mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77, comma 2, R.D. n. 827/24.

La Commissione potrà procedere all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Se per qualsiasi motivo, non si potrà addivenire alla stipula della convenzione con il soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta più conveniente, si provvederà ad affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, il tutto senza pregiudizio per l'eventuale risarcimento danni.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con determinazione del Responsabile del Settore Economico Finanziario e Tributi sulla base dei risultati della procedura di asta pubblica rimessi dalla Commissione di Gara.

CONDIZIONI PER L'AFFIDAMENTO

Il soggetto selezionato con la procedura concorsuale dell'asta pubblica dovrà garantire l'inizio del servizio con le modalità indicate nel presente bando, nello schema di Convenzione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 10/11/2014 e nell'offerta economica presentata.

Non sono ammesse varianti a quanto indicato nello schema di Convenzione e nel presente bando.

Non è ammessa la facoltà di presentare offerta per una parte del servizio in questione.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Settore Economico Finanziario e Tributi: dott. Daniele Monesi.

- tel. 045/6159631-2-3 - fax 045/6159619

- e-mail: ragioneria@comunecolognola.it

- pec: colognolaaicolli.vr@cert.ip-veneto.net

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

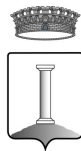
In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della gara di cui al presente bando. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dal suddetto Decreto Legislativo.

CONSULTAZIONE

Il bando viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e sul seguente sito internet: www.comunecolognola.it, secondo le modalità previste dall'art. 66 e dall'art. 124 del D.Lgs. n. 163/2006 relativo agli appalti di servizi e forniture sotto soglia. I termini di pubblicazione sono quelli previsti dall'art. 124, comma 6, lettera a) del D.Lgs. n. 163/2006.

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

- a. L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale;



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

Il Responsabile Settore Economico-Finanziario e Tributi

- b. L'amministrazione Comunale procederà alla consegna del servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (1° gennaio 2015) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;

SPESE DI REGISTRAZIONE E DIRITTI DI SEGRETERIA

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti al presente contratto, compresi quelli per la registrazione, sono a carico del Tesoriere.

Il presente contratto, reso per atto in forma pubblico-amministrativa, è soggetto a registrazione a termini di legge.

Ai fini del calcolo dei diritti di segreteria, si indica il valore della concessione, per l'intera durata, in Euro 128.000,00= , pari alla somma (salvo arrotondamento) degli interessi sulle giacenze di cassa complessivamente risultante dai rendiconti di bilancio di questo Comune nel quinquennio 2009/2013.

RICORSO

Avverso le disposizioni del bando di gara e dei relativi allegati è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione di gara ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. 104/2010.

Allegati:

A) Schema di Domanda di partecipazione

B) Schema di Offerta tecnico-economica

Schema di Convenzione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 47/20014.

Colognola ai Colli, lì 20/11/2014

**IL RESPONSABILE SETTORE
ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI**

dott. Daniele Monesi