



COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI

Provincia di Verona

COPIA

N.ro 138 Reg. Settore AFFARI GENERALI

OGGETTO: PERSONALE: selezione per la progressioni economiche orizzontali anno 2019 (art. 16 CCNL 21/05/2018 e art. 9 CCDI 2019/2021) - approvazione graduatoria.-

DETERMINAZIONE

Assunta il giorno **trenta** del mese di **dicembre** dell'anno **duemiladiciannove**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 143 del 22/11/2019 con la quale sono stati forniti gli indirizzi per la contrattazione decentrata, tra i quali quello di procedere a definire i criteri e gli importi per nuove progressioni orizzontali prevedendo che il beneficio vada solo ad una quota limitata di dipendenti;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 167 del 24/12/2019 con la quale si autorizza la sottoscrizione definitiva del contratto collettivo integrativo decentrato normativo 2019/2021 ed economico 2019;

Richiamato quindi l'art. 9 del CCDI normativo 2019/2021 sottoscritto in data 27/12/2019, il quale definisce i criteri per il riconoscimento di progressione economica orizzontale nel rispetto di quanto disposto dall'art. 16 del CCNL del 21.5.2018, nello specifico:

- comma 2: *la progressione economica di cui al comma 1, nel limite delle risorse effettivamente disponibili, è riconosciuta, in modo selettivo, ad una quota limitata degli aventi diritto, determinati tenendo conto degli effetti applicativi della disciplina del comma 3, non superiore al 50%;*
- comma 3: *ai fini della progressione economica orizzontale il lavoratore deve avere il requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento così come indicato nella tabella seguente:*

Posizione economica	Permanenza nella posizione economica
Categorie B, ex B3, C	36 mesi
Categorie D	48 mesi



Per il personale che ha avuto il riconoscimento della progressione economica orizzontale nella vigenza del presente CCNL l'anzianità di cui alla precedente tabella è integrata di ulteriori 12 mesi.

- comma 4: *l'applicazione dell'istituto della progressione economica orizzontale nella categoria deve prevedere il seguente percorso applicativo: in sede di contrattazione decentrata, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di limiti al trattamento complessivo dei dipendenti pubblici e contenimento delle risorse destinate alla contrattazione integrativa, sono quantificate le risorse annuali da destinare alle progressioni economiche nella categoria. Il finanziamento delle progressioni orizzontali deve essere realizzato esclusivamente attraverso la parte stabile del fondo per le risorse decentrate. Si precisa che le risorse utilizzate si consolidano e si considerano, quindi, già conteggiate (per gli anni successivi) nel budget a disposizione.*
- comma 5: *La valutazione avverrà da parte del Responsabile dell'Ufficio Personale attribuendo agli aventi diritto un punteggio determinato secondo i seguenti fattori:*

FATTORI	Peso percentuale da assegnare al punteggio
Media dei punteggi attribuiti nelle schede di valutazione della performance individuale del triennio precedente a quello dell'attribuzione della progressione. Il punteggio medio risultante verrà riponderato secondo il peso percentuale di 70	70%
Anzianità nella posizione economica rivestita nell'ambito della categoria contrattuale di appartenenza (2 punti per ogni anno eccedente il periodo minimo di permanenza previsto dalla tabella di cui al comma 3). Il punteggio acquisito verrà riponderato secondo il peso percentuale di 30.	30%

Preso atto quindi che, nel CCDI economico 2019, sottoscritto definitivamente in data 27/12/2019, è stato stanziato l'importo di Euro 2.800,00 per nuove progressioni orizzontali 2019;

Visto quindi il Verbale del 30/12/2019 sottoscritto dal Responsabile del Settore Affari Generali in qualità di Responsabile del Personale, allegato sub A) al presente provvedimento, con il quale è stata determinata la graduatoria unica relativa al procedimento di selezione per l'assegnazione delle progressioni economiche orizzontali per l'anno 2019, cat. A, B e C, stilata secondo le modalità fissate nel CCDI innanzi citato;

Vista la propria competenza ai sensi dell'art. 13 del Regolamento ordinamento degli uffici e servizi - Ciclo della performance - Sistema di misurazione;

Visto il decreto sindacale prot. n. 18799 del 04/11/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore Affari Generali per il periodo 01/11/2019 - 31/12/2019;



Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 13/06/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021 a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione di cui alla deliberazione consiliare n. 11 del 04/03/2019;

DETERMINA

- 1) per quanto in premessa esposto, di approvare il verbale redatto in data odierna dal sottoscritto Responsabile, allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, riportante la graduatoria unica del procedimento di selezione afferente le progressioni economiche orizzontali del personale dipendente del Comune di Colognola ai Colli per l'anno 2019;
- 2) di dare atto che il procedimento di selezione è avvenuto sulla base delle valutazioni del triennio 2016/2017/2018 secondo i principi di cui all'art. 16 del CCNL 21/05/2018 del personale del Comparto Regioni Enti locali ed i criteri definiti nel CCDI all'art. 9, sottoscritto in via definitiva in data 27/12/2019, e le relative risultanze da cui risulta quanto segue:

pos.	DIPENDENTE	CAT. ECON. DI PARTENZA	CAT. ECON. ASSEGNATA	PUNTI
1	Betterle Rosa	C5	C6	69,03
2	Rinaldi Luca	D2	D3	67,43
3	Cestaro Claudio	B3G	B4	67,28

- 3) di dare atto che le progressioni sopra evidenziate comportano un costo complessivo annuo pari ad € 1.940,32= e quindi rispetta il budget di Euro 2.800,00 assegnato a tal fine;
- 4) di dare inoltre atto che le progressioni economiche sono pari al 50% dei potenziali aventi diritto;
- 5) di comunicare il presente atto all'ufficio ragioneria per gli atti conseguenti e il riconoscimento degli importi arretrati di progressione economica con decorrenza 01/01/2019;
- 6) di disporre la pubblicazione delle stesse all'Albo Pretorio dell'ente e sulla sezione Amministrazione Trasparente, nel rispetto delle norme sulla privacy di cui al Regolamento (UE) 2016/679, provvedendo a dare relativo avviso ai dipendenti mediante messaggio di posta elettronica interna o con altra idonea modalità;
- 7) di dare atto che, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali, le risorse rimaste disponibili, dopo il pagamento degli istituti contrattuali disciplinati dallo stesso Contratto, sono totalmente destinate a premiare la produttività organizzativa;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con la pubblicazione all'Albo Pretorio.-



Dalla Sede Comunale, li 30-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AFFARI GENERALI
PELOSO ELISABETTA

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate. Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



DETERMINAZIONE SETTORE AFFARI GENERALI

n. 138 del 30-12-2019

OGGETTO: **PERSONALE:** selezione per la progressioni economiche orizzontali anno 2019 (art. 16 CCNL 21/05/2018 e art. 9 CCDI 2019/2021) - approvazione graduatoria.-

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del Comune per la prescritta pubblicazione dal 30-12-2019 fino al 14-01-2020 con numero di registrazione 1344.-

Dalla Sede Comunale 30-12-2019

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

nominativo indicato nel certificato di firma digitale

La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate